

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ» ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД МЕЖГОРЬЕ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

РАССМОТРЕНО
на Педагогическом совете
Протокол № 1 от 05.09.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО ЦВР
ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан

Н.Х. Горелова
Приказ № 90 от 15.09.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 г. № 678-р;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.12.2006г. № 06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей»;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2015 г. № 09-3242 «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»;
- Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ Регионального модельного

центра дополнительного образования детей Республики Башкортостан (г. Уфа, 2022 г.);

- Уставом МБУДО ЦВР ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан (Далее Учреждение).

1.2. Настоящее Положение является нормативным документом, регламентирующим содержание и организацию образовательного процесса в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр внешкольной работы» городского округа закрытое административно-территориальное образование город Межгорье Республики Башкортостан (далее – Учреждение).

2. Функции дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

2.1. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа вне зависимости от того, к какой образовательной области и направленности она относится, выполняет следующие функции:

- нормативную – является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания – определяет ценности и цели, для достижения которых она разработана;
- определения содержания образования – фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися, а также степень их трудности;
- процессуальную – определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочную – выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности и личностного развития учащихся.

3. Цели и задачи дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

3.1. Целями и задачами дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы является обеспечение обучения, воспитания и развития.

3.1.1. Обучающие задачи:

- развитие познавательного интереса;
- включение в познавательную деятельность,
- приобретение определенных знаний, умений, навыков;
- развитие мотивации к определенному виду деятельности и др.

3.1.2. Воспитательные задачи:

- формирование у учащихся социальной активности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и т.п.

3.1.3. Развивающие задачи:

- развитие деловых качеств, таких как самостоятельность, ответственность, активность, аккуратность и т.п.;
- формирование потребности в самопознании, саморазвитии.

4. Содержание дополнительной общеобразовательной программы

4.1. Содержание программы должно соответствовать:

- Достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям региона.
- Направленностям программ дополнительного образования (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной).
- Современным образовательным технологиям, которые отражены в: *принципах обучения* (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности); *формах и методах обучения* (активных методах личностно-ориентированного и дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, походах и т.д.); *методах контроля и управления образовательным процессом* (анализе результатов деятельности детей); *средствах обучения* (перечне необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на объединение учащихся).

4.2. Содержание дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы ежегодно обновляется с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

4.3. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам должна быть ориентирована на:

- создание и обеспечения необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, позитивной социализации профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом, научно-техническим творчеством;
- формирование и развитие творческих способностей учащихся, выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- формирование общей культуры учащихся.

4.4. Содержание и материал программы дополнительного образования детей должны быть организованы по принципу дифференциации в соответствии со следующими уровнями сложности:

1. "Стартовый уровень". Предполагает использование и реализацию общедоступных и универсальных форм организации обучения, которые способствуют знакомству учащихся с начальными основами выбранного вида деятельности, развитию интереса к его овладению.

2. "Базовый уровень". Предполагает использование и реализацию форм организации обучения, которые способствуют освоению базовых знаний, умений, навыков в выбранном виде деятельности, формируют готовность выполнять действия по образцу, творческие задания и обогащают ценностно-смысловую сферу ребенка.

3. "Продвинутый уровень". Предполагает использование форм организации обучения, которые способствуют овладению учащимися теоретическими знаниями и практическими навыками в выбранном виде деятельности, готовности к продуктивной самостоятельной творческой работе (исследовательской и проектной), самоопределению в выбранном виде деятельности, в том числе профессиональному.

Разноуровневость, понимается как переход в процессе освоения содержания программы учащимся от уровня к уровню.

Каждый учащийся должен иметь доступ к любому из уровней, соответствующему его возрастным и индивидуальным особенностям, определяющим его готовность к освоению содержания дополнительной

общеразвивающей программы.

Более подробная дифференциация материала по многообразию уровней (ступеней) сложности осуществляется исходя из содержательно-тематической специфики программы. Программа дополнительного образования должна иметь собственную матрицу, описывающую систему уровней сложности содержания программы и соответствующие им достижения участников.

4.5. Требования к условиям реализации программ

Общие требования к условиям реализации образовательных программ зафиксированы во 2 главе ФЗ №-273 пп. 13-19 и определяют язык образования, формы реализации образовательных программ, формы получения образования и обучения, печатные и электронные образовательные ресурсы, информационные ресурсы.

Содержание и сроки обучения по дополнительным общеобразовательными программам определяются и утверждаются организацией, осуществляющей по ним образовательную деятельность (ФЗ №-273, гл. 2, ст. 12, п. 5; гл. 10, ст. 75, п. 4);

Программы оформляется в учебном плане - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), тем, практики, иных видов учебной деятельности и формы аттестации обучающихся (ФЗ №-273, ст.2, п. 22; ст. 47, п. 5);

Согласно ФЗ №-273 образовательные программы могут:

- реализовываться как самостоятельно, так и в формате сетевого взаимодействия (гл. 2, ст. 13, п. 1; гл. 2, ст. 15);

- осуществляться на основе использования различных образовательных технологий, в том числе дистанционных и электронного обучения (гл. 2, ст. 13, п. 2; гл. 2, ст. 16);

- использовать форму организации образовательной деятельности, основанную на «модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов» (гл. 2, ст. 13, п. 3);

- посредством разработки индивидуальных учебных планов могут обеспечивать «освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося» (гл. 1, ст. 2, п. 23);

- могут обеспечивать обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы, что осуществляется в порядке,

установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность (гл.1, ст. 34, п. 3);

- могут способствовать решению задач инклюзивного образования, направленного на «обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей» (гл. 1, ст. 2, п. 27) при создании специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, «без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья» (гл. 11, ст. 79, п. 3-4);

- с учетом особенностей, обучающихся могут осуществляться в очной, очнозаочной или заочной форме (гл. 2, ст. 17, п. 2), а также «допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения» (гл. 2, ст. 17, п. 4).

5. Структура дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

5.1. Программа включает следующие структурные элементы:

- Титульный лист
- Комплекс основных характеристик программы
- Комплекс организационно-педагогических условий

5.1.1 Титульный лист включает:

- полное наименование учреждения;
- номер протокола и дата принятия решения педагогическим (методическим) советом учреждения (в соответствии с локальным актом Учреждения),
- гриф утверждения программы (в соответствии с локальным актом: номер приказа директора об утверждении программы, подпись директора, печать);
- вид и подвид программы (вид программы (дополнительная общеразвивающая программа); подвид программы (разноуровневая; модульная; реализуемая в сетевой форме; дистанционная; с применением дистанционных технологий; адаптированная (для особых категорий); уровень (в разноуровневой программе: стартовый, базовый, углубленный (продвинутый));
- название программы (это ее визитная карточка. Оно должно быть коротким, ёмким, привлекательным, а главное отражающим содержание программы);
- направленность программы;

- адресат программы (возраст обучающихся, на которых рассчитана программа);
- срок реализации программы;
- ФИО, должность автора(-ов) или составителя(-ей) (разработчика) программы;
- место (город, другой населенный пункт) и год разработки программы.

5.1.2 Комплекс основных характеристик программы

Пояснительная записка раскрывает:

- направленность программы-техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-гуманитарная;
- актуальность программы-своевременность, современность программы;
- отличительные особенности программы, новизна-характерные свойства, отличающие программу от других, остальных; отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие;
- адресат программы – примерный портрет обучающегося, для которого будет актуальным обучение по данной программе;
- объем программы, срок освоения – общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, необходимых для освоения программы; объем модулей;
- формы обучения (очная, очно-заочная, заочная, или сочетание форм);
- уровень программы (стартовый (ознакомительный), базовый, углубленный);
- особенности организации образовательного процесса: формы реализации образовательной программы – традиционная, или с использованием сетевого взаимодействия, или построенная по модульному принципу, или с использованием дистанционных технологий, или с использованием электронного обучения;
- организационные формы обучения (групповые, индивидуальные или всем составом), в группах одного возраста или разновозрастных группах;
- режим занятий – периодичность и продолжительность занятий.

Цель и задачи программы:

- цель связана с названием программы, отражает ее основную направленность и желаемый конечный результат; должна быть ясна, конкретна, реальна, значима;
- задачи показывают, что нужно сделать, чтобы достичь цели.

Содержание программы:

- учебный план – содержит название разделов и тем программы, количество теоретических и практических часов и формы аттестации (контроля), оформляется в табличной форме. «Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности;

- содержание учебного плана – это реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретической и практической частей, форм контроля, соответствующих каждой теме.

ОФОРМЛЕНИЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА

N п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации/ контроля
		Всего	Теория	Практика	

Планируемые результаты – совокупность знаний, умений, навыков, личностных качеств, компетентностей; личностных, метапредметных и предметных результатов, приобретаемых обучающимися при освоении программы по ее завершению. Результаты формулируются с учетом цели, задач и содержания программы.

5.1.3 Комплекс организационно-педагогических условий:

Календарный учебный график – это обязательная составная часть образовательной программы

ОФОРМЛЕНИЕ КАЛЕНДАРНОГО УЧЕБНОГО ГРАФИКА

№ п/п	Месяц	Число	Время проведения занятия	Форма занятия	Кол-во часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля

Условия реализации программы – реальная и доступная совокупность условий реализации программы

К условиям реализации программы относится характеристика следующих аспектов:

-материально-техническое обеспечение-характеристика помещения для занятий по программе; перечень оборудования, инструментов и материалов,

необходимых для реализации программы (в расчете на количество обучающихся);

-информационное обеспечение - аудио-, видео-, фото-, интернет источники;

-кадровое обеспечение-целесообразно перечислить педагогов, занятых в реализации программы, охарактеризовать их профессионализм, квалификацию, критерии отбора.

Формы аттестации отражают достижение цели и задач, специфичны для каждой программы, соответствуют формам, указанным в учебном плане. Разрабатываются и обосновываются для определения результативности освоения программы. Призваны отражать достижения цели и задач программы. Перечисляются согласно учебному плану и учебно-тематическому плану (зачет, творческая работа, выставка, конкурс, фестиваль и др.).

Порядок проведения промежуточной аттестации определяется в нормативном локальном акте ОО.

Оценочные материалы – комплект контрольно-измерительных материалов, позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов (ФЗ №-273, ст. 2, п. 9; ст. 47, п. 5).

Указываются методические рекомендации по проведению промежуточной аттестации (по итогам каждого полугодия или модуля) и итоговой аттестации. Описывается система выявления и поддержки талантливых детей, поощрения достижений, обучающихся; рекомендации для индивидуального сопровождения обучающихся, проявивших выдающиеся способности. В раздел могут войти разнообразные оценочные материалы в зависимости от специфики программ (диагностический инструментарий, нормативы, критерии оценки, перечень вопросов, темы для проектных работ и т.д.).

Выбирая оценочные материалы, необходимо прописать средства оценки, которые будут использоваться при проведении выбранной формы аттестации. Оценочные материалы, можно представить в виде приложения к программе.

Методические материалы – методическое обеспечение программы (ФЗ №-273, ст. 2, п. 9; ст. 47, п. 5):

- методы обучения (словесный, наглядный практический; объяснительноиллюстративный, репродуктивный, частично-поисковый, исследовательский проблемный; игровой, дискуссионный, проектный и др.) и воспитания (убеждение, поощрение, упражнение, стимулирование, мотивация и др.);

- формы организации образовательного процесса: индивидуальная, индивидуально-групповая и групповая; выбор той или иной формы обосновывается с позиции профиля деятельности (музыкального, спортивного, художественного и др.), категории обучающихся (дети-инвалиды, дети с ОВЗ) и др.;
- формы организации учебного занятия: акция, аукцион, бенефис, беседа, вернисаж, встреча с интересными людьми, выставка, галерея, гостиная, диспут, защита проектов, игра, концерт, КВН, конкурс, конференция, круглый стол, круиз, лабораторное занятие, лекция, мастер-класс, «мозговой штурм», наблюдение, олимпиада, открытое занятие, посиделки, поход, праздник, практическое занятие, представление, презентация, рейд, ринг, салон, семинар, соревнование, спектакль, студия, творческая мастерская, тренинг, турнир, фабрика, фестиваль, чемпионат, шоу, экскурсия, экзамен, экспедиция, эксперимент, эстафета, ярмарка;
- педагогические технологии;
- алгоритм учебного занятия – краткое описание структуры занятия и его этапов;
- дидактические материалы – раздаточные материалы, инструкционные, технологические карты, задания, упражнения, образцы изделий и т.п.

Перечень информационного и материально-технического обеспечения реализации программы: Указываются минимально необходимые материалы и оборудование для реализации программы. Целесообразно отдельно указать расходные материалы и личное имущество (форма одежды, оборудование), которое необходимо приобретать обучающимися самостоятельно.

Информационное обеспечение включает в себя список литературы, аудиовизуальных средств, ссылки на интернет-ресурсы. Список литературы подразделяется на основной и дополнительный, а также для детей и для педагогов.

Рабочая программа воспитания (в соответствии с п.9 ст.2 ФЗ №-273) раскрывает основные направления, формы и содержание воспитательной деятельности. В структуре Рабочей программы могут быть следующие элементы:

- цель и особенности организуемого воспитательного процесса в ОО;
- формы и содержание деятельности;
- планируемые результаты.

6. Права разработчика дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

6.1. Программа разрабатывается каждым педагогом самостоятельно.

6.2. Разработчик программы самостоятельно определяет:

- цель, задачи, ведущую педагогическую идею программы; актуальность и отличительные признаки программы от других программ дополнительного образования;
- образовательную область и содержание программы, наполнение отдельных разделов (тем); последовательность их изучения и количество часов на освоение, с разбивкой на теоретические и практические занятия; продолжительность и частоту занятий в неделю;
- состав учащихся по программе (по возрасту, по уровню развития и др.);
- приемы, методы и формы организации образовательного процесса по программе, требования к помещению, оборудованию и материалам; возможности использования информационно-коммуникационных технологий;
- ожидаемые результаты, критерии их оценки, методы и формы выявления.

7. Порядок рассмотрения и утверждения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

7.1 Образовательная программа является локальным нормативным документом, поэтому она должна пройти проверку и утверждение в определённом порядке:

Внутренняя экспертиза – обсуждение программы на педагогическом совете Центра – это анализ качества документа, его соответствия уставу образовательного учреждения, действующим нормативно-правовым документам и требованиям к содержанию дополнительного образования детей.

По итогам обсуждения принимается решение. В случае непринятия программы она возвращается на доработку и представляется на повторную экспертизу, которая назначается через 3 дня.

Решение об утверждении образовательной программы обязательно заносится в протокол педагогического совета

Утверждение образовательной программы осуществляется приказом директора Центра на основании решения педагогического совета сроком на 1 год.

7.2. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителями директора по ИМР и УВР.

8. Принятие, прекращение и изменение Положения

8.1. Положение о разработке и утверждении дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ Учреждения является локальным нормативным актом, регулирующим организацию образовательного процесса в Учреждении.

8.2. Положение принимается на педагогическом совете и утверждается приказом директора Учреждения.

8.3. Положение принимается на неопределенный срок.

8.4. Положение прекращает свое действие по совместному решению педагогического совета и директора Учреждения.